

LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT

TAHUN 2023

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN

BAB I

PENGANTAR DIREKSI.....	1
------------------------	---

BAB II

IKTISAR KINERJA BERKELANJUTAN	2
-------------------------------------	---

1. ASPEK EKONOMI	2
2. ASPEK LINGKUNGAN HIDUP	2
3. ASPEK SOSIAL	2

BAB III

STRATEGI BERKELANJUTAN	3
------------------------------	---

1. STRATEGI KEBERLANJUTAN.....	3
2. KOMITMEN KEBERLANJUTAN	3
3. KAPASITAS ORGANISASI	3
4. KONDISI KEUANGAN & KAPASITAS TEKNIS.....	3
5. STRATEGI KOMUNIKASI.....	4
6. SISTEM MONITORING, EVALUASI, DAN MITIGASI	4
7. LANDASAN HUKUM.....	4
8. RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN (RAKB).....	4
9. BUDAYA KEBERLANJUTAN.....	5

BAB IV

PROFIL PERUSAHAAN	6
-------------------------	---

1. SEJARAH SINGKAT	6
2. VISI DAN MISI PERUSAHAAN	6
3. INFORMASI PERUSAHAAN.....	7
4. WILAYAH OPERASIONAL	8
5. KEGIATAN USAHA.....	8
6. PENGHARGAAN	10

BAB V

TATA KELOLA BERKELANJUTAN	11
---------------------------------	----

1. STRUKTUR ORGANISASI	11
2. PENGEMBANGAN KOMPETENSI.....	11
3. PENGELOLAAN RISIKO KEBERLANJUTAN.....	11

4. HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN	12
5. TANTANGAN.....	12
6. PERKARA PENTING	13
7. KEBIJAKAN ANTI KORUPSI	13
BAB VI	
KINERJA BERKELANJUTAN.....	15
1. KINERJA EKONOMI	15
2. KINERJA SOSIAL - INTERNAL	15
3. KINERJA SOSIAL – EKSTERNAL.....	17
4. KOMITMEN KEPADA MASYARAKAT	18
5. KINERJA LINGKUNGAN	21
Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya.....	24
LEMBAR UMPAN BALIK	25

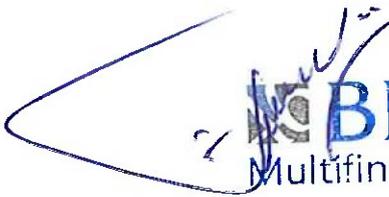
LEMBAR PERSETUJUAN

Sebagaimana diatur dalam POJK No 51/POJK.03/2017 dimana Perusahaan Pembiayaan diharuskan untuk menyampaikan Laporan Keberlanjutan (Realisasi Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan - RAKB) Tahunan untuk mendapatkan persetujuan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.

Sehubungan dengan hal tersebut segenap Jajaran Manajemen dan Karyawan PT BNI Multifinance telah melaksanakan rencana aksi, strategi, dan program kerja yang tertuang dalam Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan Tahun 2023.

Jakarta, 23 April 2024

Direksi,



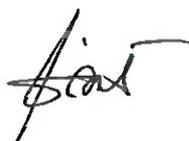
Yenanto
Direktur Utama

Albertus Henditrianto
Direktur



Legendariah
Direktur

Dewan Komisaris,



Suhartono
Komisaris Utama



Hari Satriyono
Komisaris



Agung Turanto
Komisaris

BAB I PENGANTAR DIREKSI

PT BNI Multifinance berkomitmen untuk melaksanakan dan menerapkan Keuangan Berkelanjutan dengan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) yang disesuaikan dengan Peraturan OJK Nomor 51/POJK.03/2017.

Dalam pelaksanaan RAKB PT BNI Multifinance di tahun 2023, Perseroan telah melakukan beberapa kegiatan yang telah direncanakan dalam Rencana Bisnis tahun 2023, yaitu menetapkan pengembangan kapasitas intern Perseroan dengan hal utama yang dilakukan adalah menyiapkan kapasitas dan kapabilitas dari sumber daya manusia (SDM) dalam memahami dan menerapkan prinsip-prinsip Keuangan Berkelanjutan.

Pengembangan kapasitas intern Perseroan ini dilakukan melalui program sosialisasi melalui *in house training* dan *virtual*, secara internal maupun bekerja sama dengan Entitas Utama (BNI), menyelaraskan kepentingan ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup dengan melakukan edukasi kepada seluruh *stake holder*, mengembangkan produk & program yang berwawasan lingkungan dalam peningkatan portofolio pembiayaan, penyiapan Kebijakan Internal serta penyesuaian organisasi perusahaan yang selaras dengan prinsip Keuangan Berkelanjutan.

Tidak hanya mengutamakan pencapaian profit, Perseroan juga terus memaksimalkan kemampuan sumber daya manusia (SDM) sebagai penggerak bisnis. Direksi senantiasa memastikan SDM yang dimiliki mampu menghadapi berbagai tantangan dan hambatan bisnis dengan menyediakan kegiatan pengembangan kompetensi yang berkelanjutan, baik yang diadakan oleh internal maupun bekerja sama dengan regulator dan pihak ketiga lainnya. Direksi juga berkomitmen untuk memenuhi setiap hak SDM, mulai dari remunerasi yang adil dan seimbang, pemenuhan sarana dan prasarana, serta menyediakan lingkungan kerja yang kondusif.

Perseroan juga memegang teguh komitmen dalam penerapan inisiatif keberlanjutan baik dalam aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup dengan berpedoman pada Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) yang telah ditetapkan. Di tahun 2023, BNI finance telah menetapkan program rencana kegiatan dalam mendukung penerapan keuangan berkelanjutan, seperti pengembangan kapasitas internal Perseroan dalam pengenalan/sosialisasi RAKB, pengembangan pembiayaan Kendaraan Bermotor Listrik Bertenaga Baterai (KBLBB), kegiatan sosialisasi kepada lingkungan dan masyarakat, serta penyusunan pedoman Keuangan Berkelanjutan.

Inisiatif terkait keberlanjutan senantiasa ditingkatkan di dalam aktivitas operasional Perseroan. Pada aspek sosial, kami berupaya untuk mempertahankan kepuasan dan kepercayaan nasabah, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dengan melanjutkan kegiatan sosial, seperti kegiatan donor darah, penyaluran hewan kurban, pembagian sembako, serta menyelenggarakan kegiatan literasi dan edukasi keuangan kepada masyarakat sekitar.

Sedangkan pada aspek lingkungan, BNI finance terus berupaya untuk meningkatkan penerapan inisiatif yang bersifat ramah lingkungan seperti mengurangi penggunaan bahan-bahan plastik, menghemat penggunaan energi, serta secara tidak langsung mendukung kampanye *go green* melalui aksi penanaman pohon.

BAB II
IKTISAR KINERJA BERKELANJUTAN

1. ASPEK EKONOMI

Uraian	Tahun 2023	Tahun 2022	Tahun 2021
Jumlah Aset	3.789.396	1.020.191	1.232.938
Jumlah Liabilitas	2.937.925	866.938	965.176
Jumlah Ekuitas	851.471	153.253	267.762
Jumlah Pendapatan	301.539	150.830	195.236
Jumlah Beban	407.711	266.889	170.615
Rugi Tahun Berjalan	-102.222	-115.057	16.953
Jumlah Laba/ Rugi Komprehensif Tahun Berjalan	-101.781	-114.509	17.550

2. ASPEK LINGKUNGAN HIDUP

Penggunaan Listrik, Bahan Bakar dan Air

Uraian	Satuan	2023	2022
Pengelolaan Karyawan			
Listrik	Kwh	681.342	706.616
Bahan bakar Minyak (BBM)	Liter	2.556	4.333
Penggunaan Air			
Air PDAM	m ³	Perhitungan dilakukan oleh pengelola gedung.	
Pengelolaan Limbah			
Limbah Padat	Kg	Perhitungan dilakukan oleh pengelola gedung.	
Limbah Berbahaya dan Beracun (B3)	m ³		

3. ASPEK SOSIAL

Uraian	Satuan	2023	2022	2021
Jumlah Tenaga Kerja	Orang	576	249	127
Tenaga Kerja wanita	Orang	141	86	48
Tenaga Kerja Lokal	Persentase	100	100	100
Peserta Pengembangan Kompetensi	Orang	1.456
Kecelakaan Kerja	Kejadian Fatal	Nihil	Nihil	Nihil
Kegiatan Pengembangan Masyarakat	Program	4	3	3

BAB III STRATEGI BERKELANJUTAN

1. STRATEGI KEBERLANJUTAN

Strategi keberlanjutan merupakan rencana menyeluruh yang disusun oleh Perseroan berorientasi pada tujuan yang dikembangkan oleh Perseroan dengan memperhatikan aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG) ke dalam aktivitas operasional, pengambilan keputusan, serta budaya Perseroan, agar senantiasa selaras dengan praktik dan tujuan Perseroan dengan prinsip keberlanjutan yang berlaku.

Penerapan strategi keberlanjutan BNI finance telah diungkapkan pada Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, yang mana Perseroan terus berupaya untuk memperkuat sinergi dengan lingkungan sekitar melalui serangkaian inisiatif keberlanjutan yang berdampak positif bagi pemangku kepentingan, baik internal maupun eksternal.

2. KOMITMEN KEBERLANJUTAN

Penerapan prinsip keberlanjutan menjadi bagian yang tidak terpisahkan dalam proses bisnis Perseroan. Maka dari itu, Perseroan berupaya untuk menerapkan inisiatif-inisiatif keberlanjutan yang sistematis, terarah, dan bertanggung jawab sesuai dengan kebutuhan masing-masing pemangku kepentingan.

Penerapan keberlanjutan tersebut juga diselaraskan pada 3 (tiga) aspek utama, yaitu aspek ekonomi, aspek sosial, dan aspek lingkungan hidup, dengan harapan dapat berkontribusi menciptakan kehidupan yang lebih baik bagi generasi mendatang dan mendukung tercapainya Tujuan Pembangunan Berkelanjutan yang dicanangkan oleh Pemerintah.

3. KAPASITAS ORGANISASI

Penerapan Keuangan Berkelanjutan menjadi tanggung jawab seluruh Organ Perseroan. Dewan Komisaris beserta organ pendukungnya bertanggung jawab untuk mengawasi penerapan inisiatif. Sementara, Direksi bertanggung untuk menyusun, menjalankan, dan mengevaluasi penerapan inisiatif, yang dibantu organ pendukungnya.

Penanggung jawab pelaksanaan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan melalui pembentukan Tim *Task Force* yang terdiri dari perwakilan Divisi Bisnis, Divisi Risiko, Divisi Marketing, Unit Operasional, Unit Compliance, Unit Sekretaris Perusahaan, dan Unit Manajemen Risiko.

4. KONDISI KEUANGAN & KAPASITAS TEKNIS

Rencana Bisnis Perusahaan (*Business Plan*) di tahun 2023 telah menyertakan anggaran untuk Aksi Keuangan Berkelanjutan, melalui penetapan dana TJSI sebesar Rp 65.000.000,- (enam puluh lima juta rupiah).

5. STRATEGI KOMUNIKASI

Strategi komunikasi yang diterapkan dalam mempublikasikan Aksi Keuangan Berkelanjutan yang dilakukan oleh Perseroan adalah :

- a. Sosialisasi kepada seluruh karyawan Perseroan baik secara langsung dan tidak langsung dalam bentuk *training, sharing knowledge*, dan melibatkan karyawan pada kegiatan sosial kemasyarakatan.
- b. Penyampaian informasi/himbauan melalui stiker, poster di lingkungan internal Perseroan.

6. SISTEM MONITORING, EVALUASI, DAN MITIGASI

Tim *Task Force* yang telah dibentuk oleh Perseroan akan melakukan pengawasan, evaluasi, dan mitigasi kegiatan/program yang tercantum di dalam RAKB.

Perseroan secara berkala melakukan penilaian risiko atas penerapan keberlanjutan yang menjadi satu-kesatuan dari penilaian manajemen risiko Perseroan. Penilaian tersebut dilakukan oleh Direksi dan Satuan Audit Internal. Prosedur peninjauan, profil risiko, dan hasil penilaian telah diungkapkan pada Bab Tata Kelola Perusahaan di dalam Laporan Tahunan ini.

7. LANDASAN HUKUM

- a. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No 2 tahun 2022 tentang Cipta Kerja.
- b. Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No 2 tahun 2022 tentang Cipta Kerja.;
- c. Undang-Undang Cipta Kerja No. 2 Tahun 2022 dan penetapannya melalui Undang-Undang No. 6 Tahun 2023;
- d. Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas; dan
- e. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

8. RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN (RAKB)

No	Program Rencana Kegiatan	Uraian Pelaksanaan Kegiatan	Rencana Anggaran TJSL
1	Pengembangan Pembiayaan Kendaraan Bermotor Listrik Bertenaga Baterai (KBLBB)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inisiasi kerjasama dengan Dealer/APM yang menyediakan Produk Kendaraan Listrik. 2. Inisiasi kerjasama dengan perusahaan asuransi untuk produk perlindungan / pengalihan risiko mobil listrik 3. Melakukan pembiayaan yang berbasis KBLBB secara selektif 	Rp65.000.000
2	Pengembangan kapasitas internal Perusahaan dalam pengenalan/sosialisasi RAKB	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan kapasitas dan kapabilitas sumber daya manusia dalam penerapan Aksi Keuangan Berkelanjutan baik secara internal dan eksternal.	
3	Kegiatan sosial kepada lingkungan dan masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Donor darah (memperhatikan kebijakan PPKM) 2. Peduli lingkungan (penanaman pohon, tanaman hias dan apotik hidup) 3. Memberikan bantuan sosial (BANSOS) kepada lingkungan sekitar, Yayasan Yatim Piatu dan Duafa 4. Minimalisi penggunaan wadah plastik, kertas 5. Gerakan hemat energi di lingkungan kerja 	
4	Penyusunan Pedoman Keuangan Berkelanjutan	Mempertimbangkan dan memperhatikan aspek sosial dan Lingkungan Hidup	

9. BUDAYA KEBERLANJUTAN

Membangun budaya berkelanjutan merupakan komitmen Perseroan untuk merefleksikan penerapan inisiatif terkait keberlanjutan secara komprehensif. Upaya yang dilakukan dengan cara melakukan sosialisasi terkait keberlanjutan secara berkala, menyelenggarakan kegiatan pengembangan kompetensi secara konsisten, serta menerapkan inisiatif keberlanjutan di internal Perseroan.

BAB IV PROFIL PERUSAHAAN

1. SEJARAH SINGKAT

- a. PT BNI Multifinance atau BNI finance atau disebut juga Perseroan didirikan pada tanggal 8 April 1983 dengan nama PT BNI Amex Leasing, yang didirikan atas kerja sama PT Bank Negara Indonesia (BNI) (Persero) Tbk, dengan American Express Leasing Corporation (AMEX), yang kemudian, PT BNI (Persero) Tbk, mengakuisisi seluruh saham AMEX, dan mengubah nama Perseroan menjadi PT Swadharna Multi Finance.
- b. Pada Tahun 1994, Perseroan mengubah nama untuk ketiga kalinya menjadi PT BNI Multifinance dan berfokus pada kegiatan usaha pembiayaan, yang mana kepemilikan saham mayoritas dipegang oleh PT BNI (Persero) Tbk, sebesar 99,99% dan Koperasi Karyawan PT BNI Multifinance sebesar 0,01%.
- c. Lebih dari 40 tahun berdiri, BNI finance senantiasa memaksimalkan kinerjanya dan berkomitmen untuk menyediakan pembiayaan yang unggul bagi masyarakat. Di pertengahan Tahun 2022, Perseroan melakukan proses transformasi secara bertahap dan berkelanjutan, baik dari sisi manajemen, fokus bisnis, dan juga kinerja operasional. Transformasi yang dilakukan oleh BNI finance ditandai dengan perubahan *segmen market* dari *corporate finance* ke *consumer finance*. Di Tahun 2023, BNI finance memperluas jaringan distribusinya dengan membuka 18 kantor cabang baru, relokasi 7 kantor cabang eksisting, dan peningkatan 5 KSKC menjadi kantor cabang, implementasi *New Core System*, sentralisasi proses *approval* kredit, dan perbaikan bisnis proses yang mendukung *shifting* ke *market retail*. Tak hanya itu, Perseroan juga terus-menerus mengelola sumber daya manusia (SDM) yang unggul, berdedikasi, dan berdaya saing guna menghadapi berbagai tantangan di masa depan. Selama proses bisnisnya Perseroan telah melakukan perubahan nama sebanyak 3 kali:



2. VISI DAN MISI PERUSAHAAN

a. Visi Perusahaan

Menjadi Perusahaan Pembiayaan yang sehat serta unggul dalam layanan dan kinerja.

b. Misi Perusahaan

- 1) Menyediakan jasa pembiayaan yang bernilai tambah dan dapat memenuhi kebutuhan konsumen individu dan perusahaan secara cepat.
- 2) Memaksimalkan *stake holder value*.
- 3) Menjadi tempat kebanggaan untuk berkarya dan berprestasi.
- 4) Meningkatkan kepedulian dan tanggung jawab sosial dan lingkungan.

c. Nilai-Nilai Perilaku Utama

- 1) Meningkatkan kompetensi dan memberikan hasil terbaik
- 2) Jujur, tulus, dan ikhlas
- 3) Disiplin, konsistensi, dan bertanggung jawab
- 4) Memberikan layanan terbaik melalui kemitraan yang sinergis
- 5) Senantiasa melakukan penyempurnaan
- 6) Kreatif dan inovatif

3. INFORMASI PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	PT BNI Multifinance
Kegiatan Usaha	Bergerak di bidang usaha Pembiayaan sesuai dengan Akta Notaris No. 97 tanggal 26 Oktober 2015
Segmen Usaha	Pembiayaan Investasi, Pembiayaan Modal Kerja, Pembiayaan Multiguna, dan Sewa Operasi (Operating Lease)
Tanggal Pendirian	8 April 1983
Dasar Hukum Pendirian	Akta Notaris Kartini Muljadi, SH, No. 21 dan Anggaran Dasar Perusahaan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dalam Surat Keputusan No. C2-4406-HT.01.01.TH.8 tanggal 11 Juni 1983 yang telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 48 tanggal 17 Juni 1983, Tambahan No. 610
Kepemilikan	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk: 99.998% Koperasi Karyawan PT BNI Multifinance: 0.002%
Jumlah Pegawai	576 Pegawai
Alamat Kantor Pusat dan Website	Graha Binakarsa Lt. 11 Lot E-F dan Lt. 12 Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 18C Setiabudi, Jakarta Selatan, 102940 Website: www.bnimultifinance.co.id
Keanggotaan Asosiasi	APPI (Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia) LAPS SJK (Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan) RAPINDO (Rapi Utama Indonesia) KADIN (Kamar Dagang dan Industri)
Kontak Perseroan	Kristawan Dwika Satria Corporate Secretary  corporate.secretary@bnifinance.co.id  (021) 25195646
Akuntan Publik	KAP Tanuredja, Wibisana, Rintis & Rekan (firma anggota jaringan Pricewaterhouse Coopers) Surat Tanda Terdaftar: STTD.KAP-04/PM.22/2018

Notaris	<p>I Gede Buda Gunamanta Jl. Binakarya 12, Gandaria Utara Kebayoran Baru, Jakarta Selatan, 12140 (021) 72801201</p>
----------------	--

4. WILAYAH OPERASIONAL

Per 31 Desember 2023, Perseroan mempunyai 1 Kantor Pusat, 17 Kantor Cabang, dan 13 Saluran Distribusi, sebagai berikut:

Cabang Alam Sutera	Cabang Bekasi	Cabang Cengkareng
Ruko ASTC Pakulonan Jl. Alam Sutera Boulevard 10C No. 37, Kel. Pakulonan, Kec. Serpong Utara, Kota Tangerang Selatan, Banten	Ruko Emerald Commercial Jl. Boulevard Selatan Kavling Blok UB 39 Marga Mulya, Bekasi	Ruko Sedayu Square H No. 36 Jl. Lingkar Luar Barat, Kel. Cengkareng Barat, Kec. Cengkareng, Jakarta Barat
Cabang Ciputat	Cabang Kelapa Gading	Cabang Bandung
Ruko Plaza Ciputat Mas Blok E/G Jl. Ir. H. Juanda RT 004/ RW 006, Kec. Ciputat Timur, Tangerang Selatan, Banten	Rukan The Fifty No. 8 Jl. Arteri Kelapa Gading, Pegangsaan Dua, Jakarta Utara	Komplek Ruko Batununggal Indah No. 122, Batununggal, Bandung, Jawa Barat
Cabang Cibubur	Cabang Solo	Cabang Surabaya Galaxy
Perum Citra Grand CW 07/01 Jl. Alternatif Cibubur, Kel. Jatikarya, Kec. Jatisampurna, Kota Bekasi	Ruko Plaza Eceran Blok CA.37, Solobaru Jl. Ir. Soekarno Hatta, Desa Langenharjo, Kec. Grogol, Kab. Sukoharjo Jawa Tengah	Komplek Perkantoran Mega Galaxy No. 16C-03, Jl. Kertajaya Indah Timur Klampis, Ngasem, Sukolilo, Surabaya, Jawa Timur
Cabang Malang	Cabang Madiun	Cabang Semarang
Jl. Letjen S.Parman No. 56 Blok C1 Purwantoro, Kec. Blimbing, Kota Malang, Jawa Timur	Ruko Timbul Jaya Jl. Trunojoyo No. 122 Kel. Nambangan Kidul, Kec. Mangunharjo, Madiun, Jawa Timur	Ruko Metro Plaza Jl. MT Haryono No. 970 Blok C8 Kel. Lamper Kidul, Kec. Semarang Selatan, Kota Semarang, Jawa Tengah
Cabang Yogyakarta	Cabang Lampung	Cabang Palembang
Jl. Kyai Mojo No. 40A RT/RW 022/008 Sidomulyo, Kel. Bener, Kec. Tegalrejo, Yogyakarta	Jl. Gajah Mada No. 53 Kota Baru, Tanjung Karang Timur, Bandar Lampung	Palembang Trade Center (PTC) Mall Blok I No. 10 Jl. R. Sukanto No. 8A, Kota Palembang, Sumatera Selatan
Cabang Pekanbaru	Cabang Padang	Cabang Medan
Jl. Arifin Ahmad Kel. Sidomulyo Timur, Kec. Marpoyan Damai, Kota Pekanbaru, Riau	Jl. S. Parman No. 236 Kel. Ulak Karang Barat, Kec. Padang Utara, Kota Padang, Sumatera Barat	Jl. Kapten Muslim Komplek Millenium A-29 Kel. Dwikora, Kec. Medan Helvetia, Kota Medan, Sumatera Utara
Cabang Makassar	Cabang Manado	Cabang Karawang
Jl. Sultan Alauddin Ruko Alauddin Plaza BA No. 08 Kel. Gunung Sari, Kec. Rappocini, Kota Makassar, Sulawesi Selatan	Kompleks Ruko M-Walk Marina Plaza Blok RA No. 15 Kel. Wenang Utara, Kec. Wenang, Kota Manado, Sulawesi Utara	Grand Taruma Dharmawangsa Blok C No. 20 Desa Sukamakmur, Kec. Teluk Jambe, Kab. Karawang, Jawa Barat
Cabang Purwokerto	Cabang Balikpapan	Cabang Pontianak
Ruko Platinum Unit D Jl. DI Panjaitan No. 88, Kel. Purwokerto Kulon, Kec. Purwokerto Selatan, Kab. Banyumas, Jawa Tengah	Komplek Ruko Bukit Damai Indah Jl. MT Haryono 1/15 Kel. Sungai Nangka, Kec. Balikpapan Selatan, Kota Balikpapan, Kalimantan Timur	Mega Mall Pontianak Blok G No. 23 Jl. A. Yani Kel. Parit Tokaya, Kec. Pontianak Selatan, Kota Pontianak, Kalimantan Barat
Cabang Samarinda	Cabang Banjarmasin	Cabang Denpasar
Jl. DI Panjaitan Kel. Gunung Lingai, Kec. Sungai Pinang, Kota Samarinda, Kalimantan Timur	Jl. Gatot Subroto Raya No. 28 RT 032 Kel. Kebun Bunga, Kec. Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan	Imam Bonjol No. A45 Desa Pemecut Klod, Kec. Denpasar Barat, Denpasar, Bali
Cabang Surabaya 2	Cabang Bogor	Cabang Palangka Raya
Ruko Rich Palace R.37 Jl. Mayjen Sungkono No. 149-151, Kel. Dukuh Pakis, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya, Jawa Timur	Ruko Permata Bogor Unit No. 6 Jl. Soleh Iskandar RT 04 RW 04, Kec. Tanah Sereal, Kel. Cibadak, Kota Bogor, Jawa Barat	Jl. Letjend Soeprpto No. 6-7 Kel. Langkai, Kec. Pahandut, Kota Palangka Raya, Kalimantan Tengah

5. KEGIATAN USAHA

Perseroan menjalankan usaha berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT BNI Multifinance No. 74 tanggal 10 Mei 2019 yang dibuat dihadapan I Gede Buda Gunamanta, SH,

Notaris di Jakarta dan telah dicatatkan di Kementerian Hukum dan HAM berdasarkan Surat Pemberitahuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03.0283038 tanggal 28 Mei 2019, dengan kegiatan usaha sebagai berikut:

- a. Pembiayaan Investasi;
- b. Pembiayaan Modal Kerja;
- c. Pembiayaan Multiguna (*Consumer Finance*);
- d. Pembiayaan Sewa Operasi (*Operating Lease*).

Sesuai dengan *Business Plan 2023* dan arahan Pemegang Saham, saat ini bisnis Perseroan berfokus pada pembiayaan konsumen, dengan cakupan sebagai berikut :

- a. Pembiayaan Reguler, merupakan pembiayaan multiguna dengan segmentasi reguler yang diberikan kepada masyarakat umum secara selektif, dan terutama diprioritaskan kepada nasabah yang sudah ber-*payroll* BNI dan nasabah prioritas BNI dengan obyek pembiayaan meliputi pembiayaan mobil baru.
- b. *Ownership Program*, merupakan program kepemilikan kendaraan (roda empat/roda dua) dan kepemilikan komputer/laptop yang diberikan oleh perusahaan/instansi kepada karyawan perusahaan dengan skema pembayaran secara angsuran (*installment financing*) yang disesuaikan berdasarkan kesepakatan bersama yang tertuang dalam perjanjian kerja sama, yang meliputi:
 - 1) Pembiayaan mobil baru, *Car Ownership Program (COP)*;
 - 2) Pembiayaan sepeda motor baru, *Motorcycle Ownership Program (MOP)*; dan
 - 3) Pembiayaan komputer/laptop baru, *Computer Ownership Program (COOP)*.
- c. *Fleet Program*, merupakan pembiayaan yang diberikan kepada karyawan perusahaan/instansi secara kolektif dengan skema pembayaran angsuran (*installment financing*) melalui pemotongan gaji karyawan yang dilakukan oleh perusahaan (*Human Resources Development (HRD)*/Bagian Keuangan) atau sesuai dengan kesepakatan yang diperjanjikan, yang meliputi:
 - 1) Pembiayaan mobil baru;
 - 2) Pembiayaan sepeda motor baru;
 - 3) Pembiayaan komputer/laptop baru; dan
 - 4) Pembiayaan properti.

Program pembiayaan untuk mendukung *sustainable finance* yang telah dibuat oleh BNI finance periode Januari-Desember 2023 adalah inisiasi program pembiayaan kendaraan bermotor listrik. Pada Tahun 2023 telah dilakukan penandatanganan 22 perjanjian kerja sama dengan *Dealer* penyedia kendaraan bermotor listrik.

6. PENGHARGAAN



Infobank Award

Peringkat Ke 3 Multifinance Company Terbaik Untuk Kategori Asset 1 T - < 5 T dari Infobank

BAB V
TATA KELOLA BERKELANJUTAN

1. STRUKTUR ORGANISASI

BNI finance telah memiliki Tim *Task Force* yang terdiri dari beberapa divisi dalam mengimplementasikan program Keuangan Berkelanjutan dibantu oleh unit-unit terkait.

Tim *Task Force* yang telah dibentuk oleh Perseroan bertugas sebagai penanggung jawab pelaksanaan aksi keuangan berkelanjutan yang selaras dengan aspek sosial, lingkungan, dan ekonomi, di bawah koordinasi Unit Sekretaris Perusahaan.

Tim *Task Force* berkewajiban untuk melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan RAKB serta bertanggung jawab secara langsung kepada direksi.

2. PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Sepanjang Tahun 2023, Perseroan telah mengikut sertakan anggota *task force* / karyawan dalam kegiatan pengembangan kompetensi yang diuraikan sebagai berikut:

Topik Pengembangan Kompetensi	Pelaksana	Tempat dan Waktu
<i>Managing Environmental, Social and Governance Risk and Opportunities</i>	Otoritas Jasa Keuangan	Online; 19 Oktober 2023
Bursa Karbon dan Peluangnya Bagi Sektor Keuangan Indonesia	Otoritas Jasa Keuangan	Online; 21 November 2023
<i>Sharing Session</i> Keuangan Berkelanjutan	Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia (APPI)	Online; 28 November 2023

3. PENGELOLAAN RISIKO KEBERLANJUTAN

a. Potensi risiko merupakan hal yang sangat penting dalam menjalankan kegiatan bisnis yang bergerak di industri pembiayaan. Oleh karena itu, Perseroan secara proaktif mengelola risiko untuk mencapai pertumbuhan pembiayaan dan operasional yang sehat, serta mendorong keberlanjutan bisnis sesuai dengan *risk appetite* yang ditetapkan.

b. Dalam aktivitas bisnis, Perseroan memiliki beberapa risiko yang melekat (*inherent risk*) yakni:

- 1) Risiko Strategis
- 2) Risiko Operasional
- 3) Risiko Kredit
- 4) Risiko Pasar
- 5) Risiko Likuiditas
- 6) Risiko Hukum
- 7) Risiko Kepatuhan
- 8) Risiko Reputasi

Dari delapan jenis risiko yang melekat, terdapat empat risiko utama yang dihadapi Perseroan, yaitu Risiko Kredit, Risiko Operasional, Risiko Strategis, dan Risiko Likuiditas.

c. Untuk mengelola risiko-risiko tersebut, Perseroan membentuk *Enterprise Risk Management Department* untuk memastikan penerapan manajemen risiko Perseroan telah memperhatikan empat pilar penting yakni:

- 1) Pengawasan Aktif Direksi dan Dewan Komisaris;
- 2) Kecukupan Kebijakan dan Prosedur Manajemen Risiko serta Penetapan Limit Risiko; Kecukupan Proses Identifikasi, Pengukuran, Pengendalian, dan Pemantauan Risiko
- 3) Sistem Informasi Manajemen Risiko; dan
- 4) Sistem Pengendalian Internal yang Menyeluruh.

4. HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN

Perseroan melibatkan pemangku kepentingan, mulai dari Pemegang Saham, investor, karyawan, masyarakat, pelanggan, dan lainnya. Keterlibatan pemangku kepentingan tersebut sangat dibutuhkan oleh Perseroan untuk mengelompokkan dan merumuskan inisiatif keberlanjutan yang sesuai dan tepat sasaran.

No	Pemangku Kepentingan	Jenis Hubungan
1	Pemegang Saham	Rapat Umum Pemegang Saham
2	Pemerintah dan Regulator Terkait	Pertemuan Berkala dan Laporan Berkala
3	Karyawan	Pendidikan dan Pelatihan, Evaluasi Kinerja
4	Masyarakat dan Komunitas	Kegiatan CSR, Kegiatan Literasi Keuangan
5	Asosiasi	Pertemuan Berkala
6	Debitur	Survey Kepuasan Pelanggan, Penyediaan Sarana Pengaduan

5. TANTANGAN

Tidak dapat dipungkiri jika dalam penerapan Keuangan Keberlanjutan, Perseroan menghadapi berbagai masalah internal dan eksternal. Pada aspek internal, Perseroan menyadari masih minimnya pemahaman Organ Perseroan untuk mengidentifikasi, mengelompokkan, dan menetapkan topik material dan batasannya.

Sementara pada aspek eksternal, terdapatnya perubahan dan penyesuaian peraturan atau kebijakan dari Pemerintah yang dapat mempengaruhi aktivitas operasional Perseroan. Namun demikian, Perseroan mampu mengatasi segala tantangan tersebut melalui kegiatan pengembangan kompetensi secara berkelanjutan dan sosialisasi terkait penerapan prinsip keberlanjutan.

6. PERKARA PENTING

a. Relokasi Kantor Pusat Perseroan

Alamat Semula	Alamat Relokasi
Gedung BNI Life Insurance Lt 5 Jl. Aipda KS Tubun No. 67, Jakarta Pusat	Graha Binakarsa Lt. 11 Lot E-F & Lt. 12 Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 18 C Jakarta Selatan, 12940

b. Perseroan menerima tambahan modal sebesar Rp 800 Milyar dalam 2 tahap pelaksanaan dari Pemegang Saham Mayoritas, PT Bank Negara Indonesia (BNI) (Persero), Tbk.

Tahap I	Tahap II
Sebesar Rp 400 Miliar dan telah dicatatkan pada Akta Notaris I Gede Buda Gunamanta, SH No. 31 tanggal 18 Agustus 2023.	Sebesar Rp 400 Miliar dan telah dicatatkan pada Akta Notaris I Gede Buda Gunamanta, SH No. 14 tanggal 14 Desember 2023.

c. Perseroan melakukan *rebranding* dari BNI Multifinance menjadi BNI finance yang terdaftar pada sertifikat Pendaftaran Merek No. IDM001129319 di Direktorat Jendral Kekayaan Intelektual dan tercatat di Akta Notaris I Gede Buda Gunamanta, SH No. 29 tanggal 23 November 2023.

7. KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

Proses bisnis BNI finance mengutamakan integritas dan transparansi. Maka dari itu, Perseroan berupaya untuk menghindari adanya tindakan korupsi ataupun gratifikasi yang diterima oleh pegawai. Kebijakan terkait Anti Korupsi dan Gratifikasi telah diungkapkan dalam Kode Etik Perseroan, Kebijakan Pengendalian Gratifikasi, Kebijakan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) dan Kebijakan *Anti-Fraud Management*, serta secara berkala dilakukan sosialisasi kepada seluruh Insan Perseroan, guna meningkatkan kesadaran dan pemahaman Insan Perseroan terkait dampak negatif dari tindakan tersebut, baik bagi individu ataupun nama baik Perseroan.

Perseroan menyadari sepenuhnya kepentingan dalam menciptakan Tata Kelola Organisasi Yang Bersih dan Berintegritas, yang mampu mendukung dan mewujudkan proses bisnis yang bersih dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN), termasuk bebas dari kecurangan, gratifikasi, dan penyuapan.

Perseroan juga secara aktif melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi kepada karyawan, baik dalam bentuk seminar, ataupun pelatihan terkait kebijakan anti korupsi dan gratifikasi yang diselenggarakan oleh internal ataupun pihak ketiga.

Perseroan telah menetapkan sistem pelaporan pelanggaran atau *whistleblowing system* (WBS) yaitu media atau sarana yang disediakan oleh Perseroan bagi karyawan untuk menyampaikan tindakan pelanggaran yang dilakukan oleh Organ Perseroan. Sistem ini

menjadi tugas dari Unit Penanganan Pengaduan GCG yang dikelola dengan profesional dan bertanggung jawab.

Laporan terkait pelanggaran yang terjadi dapat disampaikan langsung kepada Unit Pengelola WBS sebagai berikut :

Telepon	(021) 2519 5646 ext.1223/1224
WA/SMS	0859 1065 47495
Surat	Dept. QA & Anti Fraud Graha Binakarsa Lt. 12 Jl. H.R. Rasuna Said Kav C-18, Jakarta Selatan 12940
Situs Web	http://bnifinance.co.id/id/tata-kelola-kami/pelaporan-whistle-blowing-system
Email	pengaduan@bnifinance.co.id

BAB VI
KINERJA BERKELANJUTAN

1. KINERJA EKONOMI

Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi

Uraian	Satuan	2023	2022	2021
Jumlah Pendapatan	Rupiah	301.539	150.830	195.236
Rugi/laba Tahun berjalan	Rupiah	-102.222	-115.058	16.953
Kesehatan & Keselamatan Kerja	Rupiah	-	-	-
Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan	Rupiah	268.310	170.731	56.306
(dalam Jutaan Rupiah)				

Jumlah Kontrak

Jenis Produk	Jumlah Kontrak		Nilai Pembiayaan		Total Kontrak	Total Nilai Pembiayaan
	Baru	Bekas	Baru	Bekas		
CAR	11.403	128	2.925.753.983.970	46.935.240.621	11.531	2.972.689.224.591
ELECTRONIC	115		5.743.998.820		115	5.743.998.820
HEAVYEQUIPMENT	86	19	134.787.016.506	13.004.430.000	105	147.791.446.506
MOTORCYCLE	38		1.215.486.322		38	1.215.486.322
Grand Total	11.642	147	3.067.500.485.618	59.939.670.621	11.789	3.127.440.156.239

Pembiayaan Kendaraan Bermotor Listrik Berbasis Baterai (KBLBB)

No	Type Kendaraan Listrik	Account	Ammount
1	Electric Vehicle	204	68.120
2	Hybrid	351	92.699
		555	160.819

(dalam jutaan rupiah)

2. KINERJA SOSIAL - INTERNAL

Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan kesejahteraan pemangku kepentingan internal (karyawan) dan eksternal.

a. Tanggung Jawab Terhadap Ketenagakerjaan

Perseroan menyadari aktivitas bisnis tidak dapat berjalan dengan optimal tanpa adanya sumber daya manusia (SDM) sebagai penggerak utamanya. Maka dari itu, Perseroan berkomitmen untuk menerapkan pengelolaan ketenagakerjaan yang sistematis dan terarah, disertai dengan inisiatif-inisiatif lainnya.

b. Kesetaraan Kesempatan Bekerja

Perseroan menerapkan kesetaraan kesempatan kerja, yang mana tidak adanya tindakan diskriminatif baik ras, suku, agama, ataupun golongan. Siapapun pihak yang mempunyai keahlian dan kemampuan sesuai dengan kriteria Perseroan dapat mengikuti proses rekrutmen yang diadakan. Proses rekrutmen juga dilakukan dengan adil, objektif, dan bertanggung jawab tanpa mengutamakan kepentingan salah satu pihak.

c. Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

Proses bisnis yang dijalankan juga turut serta memperhatikan penggunaan karyawan, termasuk batas usia karyawan minimal, yaitu 18 tahun dan memastikan tidak terjadinya tindakan kerja paksa sesuai dengan Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.

d. Pengembangan Kompetensi SDM

Perseroan menyediakan ruang dan kesempatan yang merata kepada seluruh karyawan untuk mengembangkan keahlian dan kompetensi sesuai dengan kebutuhan melalui kegiatan pengembangan kompetensi melalui pemberian *training* peningkatan kompetensi secara berkala kepada segenap karyawan.

Peningkatan pengetahuan terkait Keuangan Berkelanjutan dilakukan melalui penyampaian Penerapan *Sustainable Finance* melalui sarana aplikasi BNI Smarter kepada seluruh pegawai Kantor Pusat tanggal 27 Desember 2023 dengan narasumber berasal dari Anggota *Task Force* BNI finance.

e. Kebijakan Remunerasi

Kebijakan remunerasi ditetapkan dengan berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk kebijakan upah minimum regional (UMR), mempertimbangkan kemampuan, latar belakang pendidikan, masa kerja karyawan, dan penghargaan sesuai dengan kontribusi yang telah diberikan.

Perseroan memberikan paket remunerasi berupa gaji pokok, tunjangan, dan bonus. Pada Tahun 2023, Perseroan telah membayarkan remunerasi pegawai sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

f. Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Inisiatif yang dilakukan oleh Perseroan terkait kesehatan dan keselamatan kerja, di antaranya:

- 1) Memberikan fasilitas asuransi kesehatan dan asuransi jiwa bagi seluruh karyawan dan mengikutsertakan mereka pada program asuransi kesehatan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) dan asuransi kesehatan BNI Life. Selain itu, Perseroan juga mengikutsertakan karyawan pada program BPJS Ketenagakerjaan dengan program yang meliputi Program Jaminan Hari Tua (JHT), Program Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK), Program Jaminan Kematian, dan Jaminan Pensiun (JP).
- 2) Perseroan telah menyediakan sarana keselamatan kerja, seperti tersedianya alat pemadam api ringan (APAR) dan *hydrant*, petunjuk jalur evakuasi, simulasi evakuasi keadaan darurat, *sprinkle*, dan alat deteksi asap.

g. Sarana Pengaduan Ketenagakerjaan

Perseroan menyediakan sarana pengaduan bagi SDM Perseroan yang dapat disampaikan langsung kepada Divisi *Human Capital*. Seluruh pengaduan yang diterima terkait

ketenagakerjaan akan diproses dan ditindaklanjuti secara profesional. Pada Tahun 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan terkait masalah ketenagakerjaan.

3. KINERJA SOSIAL – EKSTERNAL

a. Tanggung Jawab Terhadap Konsumen

Tanggung jawab terhadap konsumen dilakukan dengan tujuan memperlakukan dan mempertahankan konsumen yang sudah ada, serta memperluas jangkauan konsumen baru. Perseroan memastikan hak konsumen terpenuhi dengan menyampaikan tata cara pembiayaan pasca persetujuan pembiayaan melalui Formulir Ringkasan Informasi Produk dan Layanan (RIPLAY) yang merupakan bagian dari *welcome letter* yang diterima oleh konsumen.

b. Informasi Produk dan Layanan

Informasi produk dan layanan disampaikan melalui situs web Perseroan yang senantiasa diperbaharui secara berkala dan melalui Formulir Ringkasan Informasi Produk dan Layanan (RIPLAY) yang merupakan bagian dari *welcome letter* yang diterima oleh konsumen, agar konsumen dapat menerima informasi terkini dengan baik.

c. Menjaga Kesehatan dan Keselamatan Konsumen

Perseroan juga bertanggung jawab atas kesehatan dan keselamatan konsumen, baik di kantor pusat ataupun kantor cabang. Untuk menjaga kesehatan dan keselamatan konsumen tersebut, Perseroan melakukan pemeriksaan gedung secara berkala, memenuhi fasilitas keselamatan, fasilitas kebersihan, dan hal-hal lainnya terkait kenyamanan konsumen.

d. Menjaga Keamanan Data Konsumen

Setiap data dan informasi konsumen yang didapatkan oleh Perseroan dipastikan tidak tersebar secara luas kepada pihak lainnya. Data tersebut digunakan hanya untuk kepentingan pembiayaan dengan persetujuan konsumen.

Kewajiban Perseroan dalam menjaga keamanan data konsumen berpedoman pada ketentuan yang diatur dalam Undang-Undang Nomor 22 Tahun 2023 tentang Perlindungan Data Pribadi.

e. Inovasi dan Pengembangan Produk

Di Tahun 2023, Perseroan telah melakukan inovasi dan pengembangan produk pembiayaan, di antaranya:

- 1) Jasa pembiayaan difokuskan pada pembiayaan mobil baru;
- 2) Meningkatkan kerja sama dengan ATPM dan *Dealer*;
- 3) Sentralisasi proses *credit approval*; dan
- 4) Implementasi *New Core System* dan *Mobile Application*.

f. Evaluasi Produk dan Layanan

Evaluasi produk dan layanan Perseroan dilakukan secara berkala untuk memastikan jasa pembiayaan tersalurkan dengan baik.

g. Jumlah Produk Yang Ditarik Kembali

Tidak ada produk Perseroan yang ditarik kembali sepanjang Tahun 2023. Seluruh produk telah diterima dengan baik oleh konsumen.

h. Survei Kepuasan Konsumen

Pada Tahun 2023, Perseroan belum melakukan survei kepuasan pelanggan.

i. Sarana Pengaduan Konsumen

Perseroan menyediakan sarana pengaduan untuk konsumen terkait produk ataupun layanan yang disediakan. Pengaduan tersebut dapat disampaikan secara langsung kepada Unit Pengaduan Konsumen melalui kontak berikut.

Sarana	Uraian
Telephone	(021) 5032 4046
Website	https://www.bnimultifinance.co.id/id/info-pelanggan/pengaduan-konsumen
Email	up3k@bnifinance.co.id
Surat	UP. Unit Penyelesaian Pengaduan Konsumen (UP3K) Graha Binakarsa Lt. 11 Lot E-F & Lt. 12 Jl. HR Rasuna Said Kav. C-18 Setiabudi, Jakarta Selatan, 12940

Pada tahun 2023, Perseroan menerima 43 pengaduan ataupun keluhan dari konsumen, baik secara *offline* maupun *online*. Semua pengaduan telah diselesaikan dan diterima dengan baik oleh Debitur. Informasi terkait pengaduan konsumen diungkapkan sebagai berikut:

Jenis Transaksi	Jumlah	Persentase	Status
Pemahaman Karakteristik Produk	1	2.33%	selesai
<i>Fraud</i> , Penipuan, Kecurangan Oleh Pegawai dan atau Pihak Lain	1	2.33%	selesai
Perubahan Tanggal Jatuh Tempo	2	4.65%	selesai
Pemberlakuan Biaya <i>Virtual Account</i>	19	44.19%	selesai
Jaminan Pembiayaan	1	2.33%	selesai
Dokumen Pembiayaan	14	32.56%	selesai
Perihal Angsuran (Jatuh Tempo)	5	11.63%	selesai
	43	100.00%	

4. KOMITMEN KEPADA MASYARAKAT

a. Penggunaan Tenaga Kerja Lokal

Perseroan menyediakan kesempatan kerja kepada tenaga kerja lokal atau masyarakat di sekitar wilayah operasional sesuai dengan kriteria dan kebutuhan Perseroan. Inisiatif ini

menjadi salah satu komitmen Perseroan dalam mendukung terciptanya kehidupan masyarakat yang lebih sejahtera. Di Tahun 2023, Perseroan mempekerjakan 100% tenaga kerja lokal dari total keseluruhan karyawan.

b. Kegiatan Sosial

Perseroan melakukan kegiatan sosial selama Tahun 2023 sebagai berikut :

1) Kegiatan Donor Darah



Kegiatan donor darah bekerja sama dengan PMI Kota Bekasi, dengan tema “Kita Sehat, Mereka Selamat” bertempat di Lobi Gedung Graha Binakarsa, Setiabudi, Jakarta Selatan pada tanggal 29 Agustus 2023.

2) Penyaluran Hewan Qurban



Dalam rangka menyambut Hari Raya Idul Adha 1444 H, BNI Finance menyalurkan hewan kurban kepada masyarakat melalui MNC Peduli pada tanggal 27 Juni 2023.

3) Kegiatan Penanaman Pohon



BNI Finance ikut berpartisipasi dalam rangka memperingati Hari Ulang Tahun (HUT) BNI ke-77, yang mengadakan kegiatan penanaman pohon sebanyak 7.700 melalui Program “Plant a Tree Plant a Life” yang berlangsung di Gunung Emas Puncak, Cisarua, Bogor, Jawa Barat pada tanggal 11 Juli 2023.

c. Literasi Keuangan

- 1) Pelaksanaan Edukasi dan Literasi Keuangan dilakukan sesuai dengan ketentuan yang diatur Dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 3 Tahun 2023 tentang Peningkatan Literasi dan Inklusi Keuangan di Sektor Jasa Keuangan bagi Konsumen dan Masyarakat, SEOJK Nomor 30/SEOJK.07/2017 Tentang Edukasi dan Literasi Keuangan dan SEOJK Nomor 31/SEOJK.07/2017 tentang Inklusi Keuangan.
- 2) Literasi keuangan yang dilakukan adalah penyampaian perihal pengenalan produk pembiayaan, manfaat, dan risiko produk pembiayaan, serta hak dan kewajiban Pengguna Jasa Keuangan.
- 3) Dampak positif yang ingin diberikan BNI finance adalah meningkatkan wawasan dan pengetahuan mengenai produk pembiayaan serta kemampuan pengelolaan keuangan masyarakat, dengan harapan peningkatan pengetahuan dan pemahaman terhadap produk jasa keuangan dapat meningkatkan produktivitas masyarakat melalui pemilihan Sarana Jasa Keuangan yang tepat dan berdaya guna sesuai dengan kebutuhannya.
- 4) Pelaksanaan Literasi Keuangan dilakukan 2 (dua) kali pada tahun 2023, secara tatap muka sebagai berikut:
 - a) Talkshow “Implementasi Bantuan Pemerintah untuk KBLBB, serta dukungan Pembiayaan dan Infrastrukturnya”.

Dalam rangka *Launching* dan Sosialisasi Skema Pembiayaan dan Ketentuan KBLBB Roda 2, pada tanggal 17 Mei 2023, Kolaborasi antara Himbara, Kemenkomarves, DJK, Surveyor Indonesia, PLN, dan Pertamina. Pemberi materi dari BNI Finance adalah Yenanto Siem (President Director) dan Kristiawan Dwika Satria (Corporate Plan & Corporate Secretary Div. Head).



- b) Sosialisasi “Pembiayaan (Kredit) KBLBB Roda Dua bagi Industri dan Konsumen”. Dengan tujuan memberikan pemahaman kepada masyarakat umum mengenai produk pembiayaan KBLBB Roda Dua bagi Industri dan Konsumen, tanggal 16 Juni 2023, Kolaborasi antara Himbara, Deputy Bidang Koordinasi Infrastruktur dan Transportasi dan Dealer/Manufaktur kendaraan roda 2 EV. Pemberi materi dari BNI finance adalah Kristiawan Dwika Satria (Corporate Plan & Corporate Secretary Div. Head).



- d. Biaya Kegiatan Aksi Keberlanjutan
Dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan telah dikeluarkan biaya-biaya sebagai berikut:

No	Nama Kegiatan	Biaya
1	Donor Darah	Rp 3.362.400,-
2	Pemberian Hewan Qurban	Rp 25.100.000,-
TOTAL		Rp 28.462.400,-

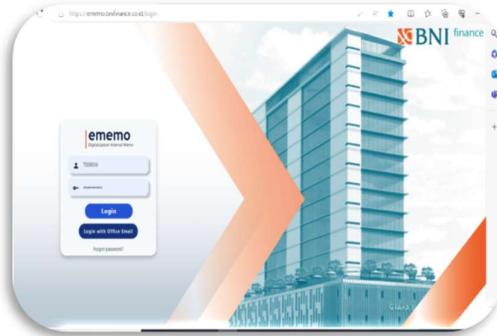
5. KINERJA LINGKUNGAN

- Aktivitas bisnis Perseroan tidak bersinggungan langsung dengan lingkungan. Meskipun demikian, Perseroan telah berkomitmen untuk melaksanakan inisiatif terkait lingkungan hidup dengan harapan berkontribusi menciptakan kehidupan yang lebih baik bagi generasi di masa depan.
- Penerapan Inisiatif Ramah Lingkungan
 - Perseroan secara bertahap mulai menerapkan inisiatif ramah lingkungan dengan mengurangi penggunaan bahan-bahan yang berasal dari plastik, seperti menghimbau karyawan untuk membawa tempat bekal/botol minum (*tumbler*)

sendiri, dan mengurangi penggunaan air mineral berbotol plastik pada saat rapat maupun pertemuan lainnya.

- 2) Selain itu, Perseroan memanfaatkan teknologi informasi dengan masif guna mengurangi penggunaan kertas yang dapat berdampak positif untuk mengurangi penebangan pohon, dan emisi karbon atau secara tidak langsung mendukung kampanye *go green*, yaitu dengan mengembangkan:

a) Pengembangan Aplikasi *e-approval*



Penggunaan aplikasi ini digunakan untuk meminimalkan penggunaan kertas dan penghematan biaya, sehingga pengajuan memo internal yang membutuhkan keputusan manajemen dilakukan secara elektronik. Selain ini pengembangan Aplikasi *e-approval* salah satu bentuk penerapan proses digitalisasi.

b) *Network Print* - Sentralisasi Penggunaan Printer dan Scan



- Dengan menggunakan jaringan untuk mengakses mesin fotocopy, proses cetak dan scan akan lebih terkontrol dan lebih efisien.
- Mengurangi anggaran untuk pembelian tinta printer.
- Mengurangi penggunaan tempat untuk meletakkan printer-printer kecil lain, dan tentunya akan menghemat sumber daya listrik.

- 3) Perseroan juga menghimbau seluruh insannya untuk menghemat penggunaan energi dan air

c. Program Pembiayaan Produk Ramah Lingkungan

Pada Tahun 2023, BNI finance melanjutkan penyaluran pembiayaan Kendaraan Bermotor Listrik Berbasis Baterai (KBLBB) sebagai bentuk komitmen dalam mendukung pelestarian lingkungan hidup. Penyaluran pembiayaan ini juga memperhatikan kelengkapan dokumen yang dibutuhkan sesuai dengan kebijakan yang berlaku.

Pembiayaan Kendaraan Bermotor Listrik Berbasis Baterai (KBLBB) di Tahun 2023

No	Type Kendaraan Listrik	Account	Ammount
1	Electric Vehicle	204	68.120
2	Hybrid	351	92.699
		555	160.819

(dalam jutaan rupiah)

d. Penggunaan Energi

Perseroan menggunakan energi, baik Listrik, ataupun bahan bakar minyak (BBM) dalam aktivitas operasionalnya. Informasi terkait penggunaan energi listrik dan BBM Perseroan dalam 2 tahun terakhir diungkapkan sebagai berikut :

Uraian	Satuan	2023	2022
Listrik	Kwh	681.342	706.616
Bahan bakar Minyak (BBM)	Liter	2.556	4.333

Di samping menggunakan energi, Perseroan menerapkan inisiatif untuk menghemat energi sebagai berikut

- 1) Mengurangi jumlah lampu atau tidak menyalakan lampu jika cahaya dari luar masih memadai.
- 2) Menggunakan peralatan listrik yang hemat energi.
- 3) Menerapkan jadwal penggunaan listrik untuk perangkat yang tidak digunakan.
- 4) Mengkomunikasikan penghematan listrik kepada seluruh karyawan.
- 5) Memasang stiker-stiker motivasi untuk melakukan inisiatif hemat energi.

e. Penggunaan Air

Penggunaan air menjadi komponen penting dalam kegiatan bisnis Perseroan, yang dibutuhkan untuk keperluan kebersihan dan aktivitas sehari-hari Perseroan menggunakan air yang bersumber dari air Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM). Perhitungan dilakukan oleh Pengelola Gedung.

f. Pengendalian Emisi

Aktivitas operasional Perseroan menghasilkan emisi yang cukup besar, terutama dari penggunaan kendaraan operasional dan pemakaian perangkat elektronik yang hampir setiap hari dioperasikan.

Perseroan juga berupaya untuk mengendalikan emisi yang dihasilkan melalui inisiatif sebagai berikut

- 1) Melakukan efisiensi pengguna BBM dengan mengurangi visitasi ke daerah-daerah operasional perusahaan tanpa mengurangi kualitas kinerja dan mengoptimalkan pertemuan-pertemuan secara daring.
- 2) Melakukan peremajaan kendaraan operasional, secara bertahap beralih ke kendaraan berbasis listrik (mobil Direksi).
- 3) Melakukan uji emisi secara berkala terhadap kendaraan operasional dan mesin-mesin.

- g. **Pengelolaan Limbah**
 Aktivitas bisnis Perseroan tidak menghasilkan limbah yang berjumlah signifikan dan limbah tersebut telah dikelola oleh pihak ketiga yang memiliki lisensi dalam pengelolaan limbah perkantoran. Perseroan juga memastikan bahwa material yang digunakan dalam aktivitas bisnis tidak mengandung bahan-bahan berbahaya atau mencemari lingkungan sekitar.
- h. **Tumpahan Yang Terjadi**
 Selama Tahun 2023, tidak terjadi tumpahan atau kebocoran limbah cair atau limbah B3 di Gedung Kantor Pusat maupun Kantor Cabang Perseroan.
- i. **Sarana Pengaduan Lingkungan**
 Perseroan menyediakan sarana pengaduan terkait lingkungan yang dapat disampaikan kepada Sekretaris Perusahaan. Seluruh pengaduan yang diterima akan diproses dan ditindaklanjuti secara bertanggung jawab. Selama Tahun 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan terkait lingkungan hidup, baik terkait inisiatif ataupun limbah Perseroan.
- j. **Biaya Lingkungan Hidup**
 Informasi terkait biaya lingkungan hidup yang dikeluarkan oleh Perseroan selama 2 tahun terakhir, diungkapkan sebagai berikut :

Uraian	Satuan	2023	2022
Penggunaan Energi Listrik	Rupiah	882.182.244,00	1.025.181.817,00
Penggunaan BBM	Rupiah	31.662.207	44.730.327
Penggunaan Air	Rupiah	Perhitungan oleh pengelola Gedung	
Pengelolaan Limbah	Rupiah		
Jumlah	Rupiah	913.844.451,00	1.069.912.144,00

- k. **Verifikasi Tertulis dari Pihak**
 Pada Tahun Buku 2023, Perseroan belum bekerja sama dengan pihak independen untuk melakukan verifikasi terkait penyusunan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan. Akan tetapi, Perseroan memastikan seluruh data dan informasi yang disampaikan dalam laporan ini telah melalui peninjauan Dewan Komisaris, Direksi, dan Manajemen.

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya

Perseroan belum menerima tanggapan terhadap umpan balik Laporan Tahunan sebelumnya.

LEMBAR UMPAN BALIK
FEEDBACK SHEET

Kami meminta partisipasi kepada para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik melalui *e-mail* atau mengirim formulir ini melalui fax/pos, setelah membaca Laporan Tahunan ssPTBNI Multifinance ini.

Pertanyaan	Setuju	Tidak Setuju
Question	Agree	Disagree

Laporan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi.

This report has provided useful information on economic performance.

Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang.

The data and information disclosed are easy to understand, complete, transparent and balanced.

Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan.

The data and information presented are useful in decision-making.

Laporan ini menarik dan mudah dibaca.

The report is interesting and easy to read.

* Ceklis salah satu. | *Tick one*

Mohon berikan nilai mengenai komponen yang terdapat dalam laporan ini (nilai 1: paling penting, 2: penting; 3: tidak penting, 4: sangat tidak penting)

- Kinerja Ekonomi
Economic Performance
- Produk dan Layanan
Products and Services

Kode Etik
Code of Conduct

Ketenagakerjaan
Employment

* Diisi pada kolom sebelah kiri. | *Please fill in the left column*

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini.

Kindly provide your comments/suggestions for this report.

.....

.....

.....

.....

Profil Anda

Your Profile

Nama :
Name

Pekerjaan :
Occupation

Institusi/Perusahaan :
Institution/Company

Kontak (telepon/e-mail) :
Contact (phone/e-mail)

Kategori Pemangku Kepentingan

Stakeholder Category

Pemerintah
Government

Pelanggan
Customer

Karyawan
Employee

Mitra Kerja
Working Partner

Media
Media

Masyarakat
Community

LSM
NGO

Lain-lain
Other

* Ceklis salah satu. | Tick on

Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam laporan ini mohon dikirimkan kepada:

Kindly send your feedback on the information presented in this report to:

Kristiawan Dwika Satria

Sekretaris Perusahaan

Telepon (021) 25195646

SMS/Whatsapps -

Situs Web www.bnimultifinance.co.id

E-mail corporate.secretary@bnifinance.co.id

Surat Graha Binakarsa Lt. 11 Lot E-F & Lt. 12
Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 18C, Kuningan
Jakarta Selatan, 102940